Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Большебредихинская

средняя общеобразовательная школа» Кизлярского района Республики Дагестан

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
| 160 | 31.08.2020 |

**ПРИКАЗ**

**«О запрете массовых мероприятий, нахождении посторонних лиц на территории школы»**

В соответствии с пунктом 2.1 санитарно-эпидиомитическим правил с СП 3.1/2.4.3598-20

«Санитарно-эпидемиологические требования у устройству, содержанию и организации работы

образовательных организации и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. N20 «О мерах по профилактике по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить в период с 01.09.2020 по 31.12.2020 в помещениях и на территории

МКОУ « Большебредихинская СОШ» проведение массовых культурных и спортивных,

досуговых и иных мероприятий с участием различных групп обучающихся ( классов,

групп внеурочной деятельности), а так же массовых мероприятий с привлечением лиц из

иных организаций.

1. Довести классным руководителям 1-11 классов до родителей ( законных представителей) своих классных коллективов информацию о запрете проведения любых культурно-массовых, досуговых, спортивных и иных мероприятий в помещениях и на территории

МКОУ «Большебредихинская СОШ»

1. Запретить в период с 01.09.2020 по 31.12.2020 в МКОУ «Большебредихинская СОШ»

нахождение посторонних лиц.

1. Установить, что все физические лица ( кроме работников и обучающихся)

- родители ( законные представители) обучающихся;

-официальные представители организаций, учреждений, органов, осуществляющие взаимодействиес школой;

-посетители

Осуществляют проход на объект только: при предъявлении документа, удостоверяющего

личность (паспорт гражданина, военный билет),

при наличии медицинской маски.

Регистрируется: ФИО, время прихода (ухода) и ФИО работника к которому они

Направляются

Ответственные:

-Тагиев Р.И. заместитель директора по безопасности:

-Гусейнова К.А. заместитель директора по ВР:

-дежурный администратор

5. Разместить настоящий приказ на главной странице официального сайта школы.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР

Гусейнову К.А.

**Руководитель организации. Директор школы. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Гасанова Э.Р.**