**Циклограмма деятельности заместителя директора школы**

**по воспитательной работе на 2020-2021 учебный год**

**Ежедневно:**

1. Курирование дежурства по школе (7-11 классы).
2. Индивидуальная работа с классными руководителями.
3. Индивидуальная работа с обучающимися, входящими в актив школьного ученического самоуправления .
4. Индивидуальная работа с проблемными обучающимися.
5. Организация рейда «Пустующая парта» (с целью мониторинга пропусков и опозданий на учебные занятия обучающихся).

**Еженедельно:**

1. Посещение двух внеурочных мероприятий в классах с целью изучения их организационного уровня, творческой активности воспитательного потенциала.
2. Индивидуальные консультации с классными руководителями по вопросам

ведения воспитательной работы в классе.

1. Консультации с педагогами дополнительного образования .
2. Участие в работе органов ученического самоуправления (проведение заседания старост каждую пятницу на 7 уроке).
3. Дежурство в качестве администратора по школе.(1 раз (четверг) в неделю).
4. Совещание при директоре с членами администрации по планированию работы на неделю.

**Один раз в четверть:**

1. Смена информации в блоке информации (обновление нормативно-правовых документов, информационных стендов).
2. Совещание с классными руководителями (МО классных руководителей).
3. Собеседование с классными руководителями по итогам работы в предыдущем

триместре, по планированию работы на новый триместр.

1. Проведение общешкольных и родительских собраний.
2. Рейды в неблагополучные семьи.

Заместитель директора по ВР Гусейнова К.А.